

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
สมัยสามัญ ครั้งที่ ๓(๓๓๑)/๒๕๖๖ วันเสาร์ที่ ๑๘ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖
ณ ห้องประชุมปริซิติลล์ เขาค้อ ๒ จังหวัดเพชรบูรณ์

ผู้มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ประธานที่ประชุม รักษาราชการแทน อธิการบดี
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีสมบัติ กรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ
๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุนันท์ ประเสริฐสังข์ กรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายวิจัยและนวัตกรรมฯ /รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสถาบันวิจัยและพัฒนา
๔. อาจารย์อัจฉริยา พัฒนสระคู กรรมการ รองอธิการบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ /รักษาราชการแทน คณบดีคณะนิติรัฐศาสตร์
๕. อาจารย์ ดร.ภัทริยา พรหมราชฎร์ กรรมการ คณบดีคณะบริหารธุรกิจและการบัญชี
๖. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขอบฟ้า จันทร์เจริญ กรรมการ คณบดีบัณฑิตวิทยาลัย
๗. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ยุวธิดา ขาปัญญา กรรมการ คณบดีคณะครุศาสตร์
๘. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน กรรมการ คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ
๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จำรัสลักษณ์ เจริญแสน กรรมการ คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๑๐. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ปริมมาลา ขำคมเขตต์ กรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดีโครงการจัดตั้งคณะแพทยศาสตร์
๑๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์อารยะรัตน์ ชารีแสน กรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายการคลังและสิทธิประโยชน์
๑๒. อาจารย์ ดร.มนชิตา ภูมิพยัคฆ์ กรรมการ ผู้ช่วยอธิการบดีเทคโนโลยีสารสนเทศฯ
๑๓. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.พิมลศักดิ์ นิลผาย กรรมการ ผู้อำนวยการสำนักกิจการนักศึกษา
๑๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ แสงเรณู กรรมการ รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี
๑๕. นายทินภัทร โพธิ์ชัย กรรมการ รักษาการผู้อำนวยการกองกลาง
๑๖. นายอนันต์ เม็กแสงนีน กรรมการ รักษาการผู้อำนวยการกองนโยบายและแผน
๑๗. นางนงลักษณ์ สุทธิประภา รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิตฯ
๑๘. อาจารย์สุพัฒนา ศรีบุตรดี (แทน) รักษาราชการแทน คณบดีคณะนิติรัฐศาสตร์
๑๙. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรชัย รัตนสุข (แทน) คณบดีคณะศิลปศาสตร์และวิทยาศาสตร์
๒๐. นางสาวนิศรา วงสุเพ็ง ผู้ช่วยเลขานุการ หัวหน้าฝ่ายเลขานุการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วัชรกร วงศ์คำจันทร์ รองอธิการบดีฝ่ายบริหารและนโยบาย (ลาประชุม)
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ธนาภรณ์ พันทวี รองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ (ลาประชุม) /รักษาราชการแทน คณบดีคณะพยาบาลศาสตร์
๓. อาจารย์ ดร.สุริยา ปัญญจิตร ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่ายกิจการสภามหาวิทยาลัยฯ (ลาประชุม)
๔. ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.รัชนิเพ็ญ พลเยี่ยม ผู้อำนวยการสำนักวิชาการและประมวลผล (ลาประชุม)
๕. ผู้ช่วยศาสตราจารย์จรรุวรรณ แสงปลาด ประธานสภาคณาจารย์และข้าราชการ (ลาประชุม)

ประธานสภา

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ แสงเรณู

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขอบฟ้า จันทร์เจริญ ให้ข้อมูลว่า ตามที่ได้หารือกับรองอธิการบดี
2 ฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์ หากรับเป็นเจ้าภาพการประชุมนำเสนองานวิจัยระดับบัณฑิตศึกษาแห่งชาติ
3 และนานาชาติ ครั้งที่ ๕๙ แล้วนั้น ในส่วนของการจัดประชุมวิชาการการนำเสนอผลงานวิจัยของมหาวิทยาลัย
4 ราชภัฏร้อยเอ็ดจะเลื่อนออกไปก่อน ขอได้นำหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการฯ อีกครั้งเพื่อให้เกิดความชัดเจน

5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ศรีสุนันท์ประเสริฐสังข์ ให้ข้อมูลว่า กรณีการดำเนินการ
6 ระดับนานาชาติของ สคบท. มหาวิทยาลัยราชภัฏบุรีรัมย์มีการจัดประชุมบ่อยครั้ง ในการติดต่อประสาน
7 เกี่ยวกับภาคีเครือข่ายในระดับนานาชาติจะมีข้อมูลที่สามารถประสานร่วมกัน หากที่ประชุมมีมติให้จัดประชุม
8 ดังกล่าวจะได้ประสานข้อมูลในลำดับต่อไป

9
10 **มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายคณบดีบัณฑิตวิทยาลัยหารือร่วมกับรองอธิการบดีฝ่ายวิชาการและวิเทศสัมพันธ์
11 และผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้อง ก่อนนำเสนอรายละเอียดต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัย
12 ราชภัฏร้อยเอ็ดในครั้งถัดไป

13 14 ๓.๓ ความคืบหน้าการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงาน 15 ของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and Transparency Assessment : ITA)

16
17 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีสมบัติ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่
18 ผู้รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
19 (Integrity and Transparency Assessment : ITA) ได้ดำเนินการประสานจัดเตรียมข้อมูลอย่างต่อเนื่อง
20 รวมทั้งการประเมินบุคคลภายใน จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาประเมิน ITA ขอให้สแกน QR CODE
21 เข้าสู่ระบบการประเมิน ซึ่งได้ส่งลิงก์การประเมินเข้ากลุ่มไลน์ กบ.มรภ.รอ. เบื้องต้นแล้ว รายละเอียด
22 ตามเอกสารที่ได้นำเสนอไปแล้วนั้น ในส่วนของการดำเนินการรายละเอียดย่อนั้น เช่น การบริหารความเสี่ยง
23 เกี่ยวกับค่าตอบแทนต่าง ๆ คณะทำงานอยู่ในระหว่างประสานดำเนินการ เพื่อให้ได้ข้อมูลและวิธีดำเนินงาน
24 ที่เกิดความถูกต้อง สมบูรณ์ ในส่วนของการดำเนินการในส่วนข้อมูลอื่นจะได้มีการประชุมหารือร่วมกับ
25 ผู้รับผิดชอบของคณะ หน่วยงาน ในลำดับต่อไป

26 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ให้ข้อมูลว่า เพื่อให้การบริหารจัดการ
27 เกิดประสิทธิภาพ ขอให้รองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพองค์กร ประสานผู้รับผิดชอบ
28 ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

29 **สำเนาถูกต้อง**

30 **มติที่ประชุม** รับทราบ มอบหมายรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลและพัฒนาคุณภาพองค์กร ประสาน
31 ผู้รับผิดชอบดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

32
33 **ระเบียบวาระที่ ๔** เรื่องเพื่อพิจารณา

34 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ แสงเรณู
35 รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

36 **๔.๑** พิจารณา (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

37 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีสมบัติ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามที่
38 มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้รับหนังสือจากจังหวัดร้อยเอ็ด ให้ดำเนินการในส่วนของการประเมินชุมชน
39 องค์กร และอำเภอกุศลธรรม โดยวัฒนธรรมจังหวัดร้อยเอ็ดเป็นเจ้าภาพในการดำเนินการ มหาวิทยาลัยได้รับหนังสือ

1 จำนวน ๒ ฉบับ ซึ่งฉบับที่ ๑ ขอให้ดำเนินการประเมินองค์กร ในฐานะที่มหาวิทยาลัยเป็นหนึ่งในองค์กร
2 ของจังหวัดร้อยเอ็ด อธิการบดีได้มอบหมายให้ฝ่ายประกันคุณภาพของมหาวิทยาลัยดำเนินการวิเคราะห์เกณฑ์
3 ในการประเมินองค์กรคุณธรรมประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ การดำเนินงานสอดคล้องกับแผนปฏิบัติการ
4 ด้านการส่งเสริมคุณธรรมแห่งชาติระยะที่ ๒ พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐ โดยทุกปีจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติราชการ
5 เพื่อให้เกิดความสอดคล้องกับเกณฑ์ประเมินข้อที่ ๓ ตามตารางแนบท้าย ที่ได้กล่าวไว้ว่า องค์กรมีการจัดทำ
6 แผนการดำเนินงานตามเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร
7 ซึ่งแผนการพัฒนาระดับชาติ กล่าวถึง คุณลักษณะของคุณธรรม ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. พอเพียง ๒. วินัย
8 ๓. สุจริต ๔. จิตอาสา และ ๕. กตัญญู มีเป็นแผนระยะยาวที่มหาวิทยาลัยจะต้องวิเคราะห์ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
9 และมหาวิทยาลัยจะต้องดำเนินการ ๒ ส่วน คือ การจัดทำแผน และประเมินมหาวิทยาลัย และส่งข้อมูลไปให้
10 จังหวัด เพื่อให้จังหวัดได้รับการประเมินในภาพรวมของจังหวัดร้อยเอ็ด ในส่วนของหนังสือฉบับที่ ๒ วัฒนธรรม
11 จังหวัดร้อยเอ็ด ได้มอบหมายให้มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดส่งแผนของมหาวิทยาลัย โดยได้รวบรวมข้อมูลเบื้องต้น
12 จากแผนปฏิบัติการของมหาวิทยาลัย ซึ่งเป็นการรวบรวมข้อมูลโครงการที่สอดคล้องกับคุณธรรม ๕ ด้าน
13 ที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติราชการ จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา รายละเอียดตามเอกสารที่ได้นำเสนอไปแล้วนั้น
14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ให้ข้อมูลว่า การดำเนินการข้างต้นเกี่ยวเนื่อง
15 กับการดำเนินการเตรียมข้อมูลในการดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องทั้ง ๙ ด้าน เพื่อเข้ารับการประเมิน ITA
16 ซึ่งจังหวัดร้อยเอ็ดก็ต้องเข้ารับการประเมินดังกล่าวด้วยเช่นเดียวกัน ในส่วนของ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
17 ด้านการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ขอให้ผู้รับผิดชอบได้พิจารณาตรวจสอบเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
18 เพื่อให้สามารถดำเนินงานให้สอดคล้องตามเกณฑ์การประเมินที่กำหนดไว้ ขอให้ผู้บริหารได้นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการ
19 ด้านการส่งเสริมคุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปศึกษาข้อมูล หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือมีโครงการ
20 ที่สอดคล้อง ขอให้จัดส่งข้อมูลไปยังรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อประสานผู้รับผิดชอบ ดำเนินการต่อไป
21 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรัชย์ รัตนสุข ให้ข้อมูลว่า ข้อมูลตารางกิจกรรมในหน้าที่ ๑๓
22 ขอความอนุเคราะห์ให้คนบติที่ได้ส่งข้อมูลโครงการที่เกี่ยวข้อง ได้ทบทวนผลลัพธ์เชิงคุณภาพ เพราะมีหลายโครงการ
23 ที่ผลลัพธ์เป็นเชิงปริมาณ รวมทั้งบางโครงการมีวัตถุประสงค์และผลลัพธ์ที่ยังไม่สอดคล้องกันและยังไม่เกิด
24 ความครอบคลุมตามที่กำหนดไว้
25 อาจารย์อัจฉรียา พัฒนสระคู ให้ข้อมูลว่า ตามที่คณะกรรมการได้ประชุมหารือ
26 เบื้องต้น ที่ประชุมได้ตกลงร่วมกันว่าในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ มีการเลือก ๒ ประเด็นที่จะส่งเสริมคุณธรรม
27 จริยธรรม คือ จิตอาสา เนื่องด้วยเป็นอัตลักษณ์บัณฑิต และวินัย เนื่องด้วยทุกหน่วยงานมีการดำเนินงาน
28 เช่น สำนักงานอธิการบดี โดยฝ่ายพัสดุจะมีการจัดทำระเบียบ แนวปฏิบัติ ขั้นตอนต่าง ๆ และสถาบันวิจัย
29 และพัฒนา มีการดำเนินการเกี่ยวกับจรรยาบรรณนักวิจัย รวมทั้งในส่วนของคณะจะเป็นเรื่องเกี่ยวกับจรรยาบรรณ
30 ของแต่ละคณะ หรือมีการจัดทำโครงการที่เกี่ยวกับการส่งเสริมความมีวินัย จึงขอให้ผู้รับผิดชอบของแต่ละคณะ
31 หน่วยงาน ได้จัดส่งข้อมูลประมาณวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เพื่อให้ผู้รับผิดชอบส่วนกลางได้รวบรวมข้อมูล
32 ส่งจังหวัดร้อยเอ็ดในลำดับต่อไป
33 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ให้ข้อมูลว่า ตามเกณฑ์ข้อ ๖ องค์กร
34 มีการยกย่อง เชิดชู บุคลากรและหน่วยงานที่มีคุณธรรมและทำความดีจนเป็นแบบอย่างได้ ขอให้ผู้รับผิดชอบ
35 ได้เพิ่มเติมข้อมูลเกี่ยวกับการมอบรางวัลให้กับบุคลากรและนักศึกษานำมาเป็นข้อมูลประกอบให้เข้มไป
36 ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้

สำเนาถูกต้อง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุพงษ์ แสงเรณู

รักษาการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

1 ผู้ช่วยศาสตราจารย์จําลักษณ์ลักษณ์ เจริญแสน ให้ข้อมูลว่า เนื่องด้วยเป็นแผนปฏิบัติการ
2 ด้านการส่งเสริมคุณธรรม ตามเกณฑ์คุณลักษณะของคุณธรรม ๕ ด้าน ประกอบด้วย ๑. พอเพียง ๒. วินัย
3 ๓. สุจริต ๔. จิตอาสา และ ๕. กตัญญู ขอให้ผู้รับผิดชอบได้นำข้อมูลคุณลักษณะเป็นตัวตั้ง เพื่อให้เกิดความ
4 สอดคล้องและตอบโจทย์

5
6 **มติที่ประชุม** ขอให้ผู้บริหารมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ได้นำ (ร่าง) แผนปฏิบัติการด้านการส่งเสริม
7 คุณธรรม ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ไปศึกษาข้อมูล หากมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมหรือมีโครงการ
8 ที่สอดคล้อง ขอให้จัดส่งข้อมูลไปยังรองอธิการบดีฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ เพื่อประสาน
9 ผู้รับผิดชอบดำเนินการต่อไป

10
11 **๔.๒ พิจารณาทบทวนประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง แนวทางการประเมิน**
12 **ผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด**

13
14 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.เกรียงศักดิ์ ศรีสมบัติ ได้นำเสนอต่อที่ประชุมว่า ตามประกาศ
15 มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย
16 สังกัดมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ซึ่งได้ประกาศตั้งแต่ปี ๒๕๖๓ นั้น ประกาศดังกล่าวสอดคล้องกับการดำเนินงาน
17 ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ว่าด้วย พนักงานมหาวิทยาลัย พ.ศ. ๒๕๖๒ ปัจจุบันมีการปรับ
18 ข้อบังคับพนักงานมหาวิทยาลัยแล้ว จึงต้องมีการพิจารณาทบทวนแนวทางการประเมินพนักงานมหาวิทยาลัยใหม่
19 โดยจะดำเนินการตามแนวทางเดิมหรือมีส่วนใดที่จะปรับเพิ่มเติม เช่น ข้อที่ ๕ ตามข้อเสนอแนะของอธิการบดี
20 ที่ได้ให้ข้อมูลว่า ผลการประเมินอาจจะมีส่วนที่ต้องมีข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนดังกล่าว จึงเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา
21 รายละเอียดตามเอกสารที่ได้นำเสนอไปแล้วนั้น

22 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ให้ข้อมูลว่า ตามประกาศมหาวิทยาลัย
23 ราชภัฏร้อยเอ็ด เรื่อง แนวทางการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานมหาวิทยาลัย สังกัดมหาวิทยาลัย
24 ราชภัฏร้อยเอ็ด เดิมก่อนประกาศดังกล่าวจะถูกประกาศใช้ในปี ๒๕๖๓ ที่ผ่านมากเกณฑ์ของประกาศมีความแตกต่าง
25 จากปัจจุบัน ซึ่งการปรับเกณฑ์ตามประกาศจะสามารถดำเนินการได้ก็ต่อเมื่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร
26 งานบุคคลมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด (ก.บ.ม.) ให้ความเห็นชอบ โดยปัจจุบันพบว่า อาจารย์ของมหาวิทยาลัย
27 ราชภัฏร้อยเอ็ดหลายส่วนงาน มีความเห็นว่า เกณฑ์การประเมินชอบด้วยกฎหมายหรือไม่ เกณฑ์มีที่มาอย่างไร
28 และการประเมินเป็นไปตามระเบียบและหลักเกณฑ์ วิธีการดำเนินงานตามประกาศ ก.พ.อ. หรือไม่ ซึ่งการออกประกาศข้างต้น
29 มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติผลการปฏิบัติงาน โดยอ้างอิงหลักการของข้าราชการ ยกตัวอย่าง
30 ประกาศข้อ ๑ ให้หน่วยงานทุกหน่วยงานดำเนินการผลการปฏิบัติงานราชการของพนักงานมหาวิทยาลัย
31 สายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการในสังกัด หากมีความจำเป็นต้องปรับเปลี่ยนไปตามความเหมาะสม
32 ของลักษณะงานต้องได้รับความเห็นชอบจากมหาวิทยาลัย ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามระเบียบที่เกี่ยวข้องของพนักงานมหาวิทยาลัย
33 ในแต่ละประเภท ซึ่งประเด็นที่เกิดขึ้นจากประกาศในข้อ ๑ คือ ส่วนงานของมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด
34 ได้ไปปรับเปลี่ยนแบบประเมินตามความเหมาะสมของแต่ละหน่วยงาน แต่ไม่ได้เสนอผ่านความเห็นชอบ
35 จากมหาวิทยาลัย จึงทำให้การประเมินมีความแตกต่างกันทำให้ผลการประเมินไม่เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
36 ในส่วนของประกาศข้อ ๒ การประเมินผลการปฏิบัติงานทั้งสายวิชาการและสายสนับสนุนวิชาการให้ประเมิน
37 โดยพิจารณาจากองค์ประกอบและสัดส่วนของการประเมินดังนี้ คือ ผลสัมฤทธิ์ของงานร้อยละ ๗๐ พฤติกรรม
38 การปฏิบัติราชการ คือ วัตถุประสงค์ร้อยละ ๓๐ ซึ่งจะต้องมีการปรับเปลี่ยน เพราะเกณฑ์การประเมินดังกล่าว
39 จะนำไปใช้เพื่อการเลื่อนเงินเดือน และประกาศข้อ ๓ ให้คณบดีวางแผนการประเมินแต่งตั้งคณะกรรมการ

สมานอกต้อง

1 ดังนั้น ส่วนงานที่เป็นชื่อ ๓ ชื่อข้างต้น ผู้บริหารจะใช้คำว่า คณบดี ซึ่งเป็นข้อสันนิษฐาน หากเป็นสถาบัน
2 ตามที่ อว. จะให้เปลี่ยนชื่อด้านหน้าขึ้นต้นด้วยคำว่า สถาบัน โดย สถาบัน สำนัก ศูนย์ ส่วนราชการอื่น
3 ที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ จะมีสำนักงานผู้อำนวยการ หมายความว่า ตำแหน่งบริหารจะต้องเป็นผู้ดำเนินการ
4 จึงขอสอบถามว่าหากมีการให้ดำเนินการจัดทำข้อมูลจะให้ใช้คำว่า คณบดี หรือชื่อเรียกอย่างไร

5 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.ขอบฟ้า จันทร์เจริญ ให้ข้อมูลว่า ขอขอบคุณรองอธิการบดี
6 ฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ ที่ได้ให้ข้อสังเกต เนื่องจากบัณฑิตวิทยาลัยมีความกังวลเช่นกันในการใช้ชื่อเรียกคณบดี
7 เพราะส่วนการรับรู้เป็นส่วนงานเทียบเท่าคณะ ที่มีการใช้ชื่อ คณบดี มาโดยตลอด ตามพระราชบัญญัติ
8 มหาวิทยาลัยราชภัฏ หากมีการปรับเปลี่ยนตามการขอจัดตั้งส่วนราชการเพิ่มเติมก็จะใช้ชื่อเรียกว่า ผู้อำนวยการ
9 กองบัณฑิตศึกษา จึงเสนอที่ประชุมเพื่อเป็นข้อมูล

10 ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.วิจิต กำมันตะคุณ ให้ข้อมูลว่า สถาบัน สำนัก ศูนย์
11 ส่วนราชการอื่นที่มีฐานะเทียบเท่าคณะ ส่วนใหญ่จะใช้ชื่อเรียกว่า คณบดี หรือ คณบดีสถาบัน เป็นชื่อเรียก
12 ของสายวิชาการ ในส่วนของสายสนับสนุนวิชาการ จึงจะใช้ชื่อเรียกว่า ผู้อำนวยการ โดยจะได้ประสาน
13 ผู้รับผิดชอบได้นำไปเป็นข้อสังเกตในการหารือเกี่ยวกับการขอจัดตั้งส่วนราชการเพิ่มเติมในลำดับต่อไป

14
15 **มติที่ประชุม** รับทราบ


16
17 **ปิดประชุมเวลา ๑๘.๐๐ น.**



นางสาวนิศรา วรสุเพ็ง

ผู้ช่วยเลขานุการ

ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ แสงเรณู

รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี

ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

สำเนาถูกต้อง



ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.สุรพงษ์ แสงเรณู
รักษาราชการแทน ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี