

ข้อกำหนดและขอบเขตของงาน

(Term of reference)

การประกวดราคาจ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน

โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)

.....

มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ซึ่งต่อไปนี้เรียกว่า “มหาวิทยาลัย” มีความประสงค์ดำเนินการประกวดราคาจ้าง จ้างปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน ณ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ตามเงื่อนไขและระเบียบปฏิบัติของมหาวิทยาลัย โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. ข้อมูลเกี่ยวกับโครงการ

ชื่อโครงการ ปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน โดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding)
เงินงบประมาณโครงการ ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านบาทถ้วน)
ราคากลาง ๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐ (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

ความเป็นมา

คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด มุ่งเน้นการสร้างบัณฑิตที่ใช้เทคโนโลยีในการสร้างสรรค์นวัตกรรมและยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน โดยผสมผสานศาสตร์พระราชากับเทคโนโลยี คณะฯ มีการพัฒนาหลักสูตร ให้สอดคล้องกับความเปลี่ยนแปลงของโลกยุคดิจิทัลและมาตรฐานการศึกษาอยู่เสมอ ผลิตบัณฑิตให้มีทักษะด้านดิจิทัลที่ตรงกับความต้องการของตลาดแรงงานและชุมชน ปัจจุบันห้องประชุมได้ชำรุดเนื่องจากเกิดจากการใช้งาน และอายุใช้งาน มีการใช้งานอย่างคุ้มค่าทั้งการจัดการเรียนการสอนและกิจกรรมต่างๆ ที่ทางมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดได้กำหนดขึ้น เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการเรียนการสอนรองรับการดำเนินกิจกรรมต่างๆ ให้กับหน่วยงานภายในและภายนอก ตลอดจน เพื่อใช้ในการจัดโครงการ/กิจกรรมทางด้านวิชาการ ศูนย์ฝึกอบรม และการให้บริการวิชาการถ่ายทอดองค์ความรู้สู่ท้องถิ่น พร้อมทั้งพัฒนาห้องประชุมให้ทันสมัย โดยให้สามารถใช้ประโยชน์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

จากเหตุผลดังกล่าวข้างต้นคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ จึงจำเป็นต้องปรับปรุงห้องประชุมดังกล่าว และตอบสนองพันธกิจของมหาวิทยาลัยดังนั้น เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด งบประมาณทั้งสิ้น ๑,๕๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาทถ้วน)

วัตถุประสงค์

- ๑.) เพื่อให้การจัดหาผู้รับจ้างในการปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน เป็นไปพระราชบัญญัติจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัด


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



จ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และแนวทางปฏิบัติในการจัดหาพัสดุด้วยวิธี
ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding)

- ๒.) เพื่อให้การปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศตำบลเกาะแก้ว อำเภอเสลภูมิ
จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน ดังกล่าวแล้วเสร็จตามแผนงานที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนดไว้
- ๓.) เพื่อให้การประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Bidding : e-bidding) เป็นไปอย่าง
กว้างขวางมีความยุติธรรมโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

๒. คุณสมบัติผู้เสนอราคา

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีคุณสมบัติ ดังต่อไปนี้

๑. มีความสามารถตามกฎหมาย
๒. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย
๓. ไม่อยู่ระหว่างเลิกกิจการ
๔. ไม่เป็นบุคคลซึ่งอยู่ระหว่างถูกระงับการยื่นข้อเสนอหรือทำสัญญากับหน่วยงานของรัฐไว้
ชั่วคราว เนื่องจากเป็นผู้ที่ไม่ผ่านเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้ประกอบการตามระเบียบ ที่
รัฐมนตรีว่าการกระทรวงการคลังกำหนดตามที่ประกาศเผยแพร่ในระบบเครือข่ายสารสนเทศของ
กรมบัญชีกลาง
๕. ไม่เป็นบุคคลซึ่งถูกระงับชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทำงานและได้แจ้งเวียนชื่อให้เป็นผู้ทำงาน ของ
หน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทำงานเป็นหุ้นส่วน
ผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจในการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย
๖. มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่คณะกรรมการนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างและ
การบริหารพัสดุภาครัฐกำหนดในราชกิจจานุเบกษา
๗. เป็นนิติบุคคลผู้มีอาชีพรับจ้างงานที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ดังกล่าว
๘. ไม่เป็นผู้มีผลประโยชน์ร่วมกันกับผู้ยื่นข้อเสนอรายอื่นที่เข้ายื่นข้อเสนอให้แก่
มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ณ วันประกาศประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ หรือไม่เป็นผู้กระทำการอันเป็น
การขัดขวางการแข่งขันราคาอย่างเป็นธรรม ในการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ครั้งนี้
๙. ไม่เป็นผู้ได้รับเอกสิทธิ์หรือความคุ้มกัน ซึ่งอาจปฏิเสธไม่ยอมขึ้นศาลไทย เว้นแต่รัฐบาลของ
ผู้ยื่นข้อเสนอได้มีคำสั่งสละเอกสิทธิ์และความคุ้มกันเช่นนั้น
๑๐. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีผลงานก่อสร้างประเภทเดียวกันกับผลงานที่ประกวดราคาจ้างก่อสร้าง
ในวงเงินไม่น้อยกว่า ๓๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (สามแสนบาทถ้วน) ในสัญญาเดียวกัน เป็นผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี
นับตั้งแต่วันที่ทำงานแล้วเสร็จจนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอและเป็นผลงานที่เป็นคู่สัญญาโดยตรงกับหน่วยงานของรัฐ
หรือหน่วยงานเอกชนที่ มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด เชื้อถือ
๑๑. ผู้ยื่นข้อเสนอที่ยื่นข้อเสนอในรูปแบบของ "กิจการร่วมค้า" ต้องมีคุณสมบัติดังนี้
กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้ากำหนดให้ผู้เข้าร่วมค้ารายใดรายหนึ่งเป็น
ผู้เข้าร่วมค้าหลัก ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมค้าจะต้องมีการกำหนดสัดส่วนหน้าที่และความรับผิดชอบใน
ปริมาณงาน สิ่งของ หรือมูลค่าตามสัญญาของผู้เข้าร่วมค้าหลักมากกว่าผู้เข้าร่วมค้ารายอื่นทุกราย


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก กิจกรรมร่วมค่านั้นต้องใช้ผลงานของผู้เข้าร่วมคำหลักรายเดียวเป็นผลงานของกิจกรรมร่วมคำที่ยื่นข้อเสนอ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้เข้าร่วมคำหลัก ผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารเชิญชวน หรือหนังสือเชิญชวน

กรณีที่ข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำกำหนดให้มีการมอบหมายผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอ ในนามกิจกรรมร่วมคำ การยื่นข้อเสนอดังกล่าวไม่ต้องมีหนังสือมอบอำนาจ

สำหรับข้อตกลงระหว่างผู้เข้าร่วมคำที่ไม่ได้กำหนดให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดเป็นผู้ยื่นข้อเสนอผู้เข้าร่วมคำทุกรายจะต้องลงลายมือชื่อในหนังสือมอบอำนาจให้ผู้เข้าร่วมคำรายใดรายหนึ่งเป็นผู้ยื่นข้อเสนอในนามกิจกรรมร่วมคำ

๑๒. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องลงทะเบียนที่มีข้อมูลถูกต้องครบถ้วนในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Government Procurement : e-GP) ของกรมบัญชีกลาง

๑๓. ผู้ยื่นข้อเสนอต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิ ที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย ซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

(๓) สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไป กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา โดยพิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝาก ไม่เกิน ๙๐ วันก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

(๔) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะ เข้ายื่นข้อเสนอ ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในครั้งนั้น (สินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน)

(๕) กรณีตาม (๑) - (๔) ยกเว้นสำหรับกรณีดังต่อไปนี้

(๕.๑) กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอเป็นหน่วยงานของรัฐ

(๕.๒) นิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยที่อยู่ระหว่างการฟื้นฟูกิจการตาม

พระราชบัญญัติล้มละลาย (ฉบับที่ ๑๐) พ.ศ. ๒๕๖๑


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



(๕.๓) งานจ้างก่อสร้าง ที่กรมบัญชีกลางได้ขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการงานก่อสร้างแล้ว และงานจ้างก่อสร้างที่หน่วยงานของรัฐได้มีการจัดทำบัญชีผู้ประกอบการงานก่อสร้างที่มีคุณสมบัติเบื้องต้นไว้แล้ว ก่อนวันที่พระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐมีผลใช้บังคับ

๑๔. เอกสารหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ

๓. หลักฐานการยื่นข้อเสนอ

ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องเสนอเอกสารหลักฐานยื่นมาพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ โดยแยกเป็น ๒ ส่วน คือ

๓.๑ ส่วนที่ ๑ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคล

(ก) ห้างหุ้นส่วนสามัญหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ

(ข) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด ให้ยื่นสำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคล หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดาหรือคณะบุคคลที่มีใจนิติบุคคล ให้ยื่นสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น ข้อเสนอข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน (ถ้ามี) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มีได้ถือสัญชาติไทย

(๓) ในกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นผู้ยื่นข้อเสนอร่วมกันในฐานะเป็นผู้ร่วมค้า ให้ยื่นสำเนาสัญญาของการเข้าร่วมค้า และเอกสารตามที่ระบุไว้ใน (๑) หรือ (๒) ของผู้ร่วมค้า แล้วแต่กรณี

(๔) ผู้ยื่นข้อเสนอต้องแสดงหลักฐานเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการ ดังนี้

๑. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยหรือต่างประเทศ ซึ่งได้จดทะเบียนเกินกว่า ๑ ปี ต้องมีมูลค่าสุทธิของกิจการ จากผลต่างระหว่างสินทรัพย์สุทธิหักด้วยหนี้สินสุทธิที่ปรากฏในงบแสดงฐานะการเงินที่มีการตรวจรับรองแล้ว ซึ่งจะต้องแสดงค่าเป็นบวก ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ งบแสดงฐานะการเงิน ๑ ปีสุดท้ายก่อนวันยื่นข้อเสนอ หมายถึง งบแสดงฐานะการเงินย้อนไปก่อนวันที่หน่วยงานของรัฐกำหนดให้เป็นวันยื่นข้อเสนอ ๑ ปีปฏิทิน เว้นแต่กรณีนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หากวันยื่นข้อเสนอเป็นช่วงระยะเวลาที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้ากำหนดให้นิติบุคคล ยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ซึ่งจะอยู่ในช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม ของทุกปี โดยนิติบุคคลที่เป็นผู้ยื่นข้อเสนออยู่นั้นยังอยู่ในช่วงของการยื่นงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า คือ ช่วงเดือนมกราคม - เดือนพฤษภาคม กรณีนี้ให้สามารถยื่นงบแสดงฐานะการเงินย้อนไปอีก ๑ ปี ได้

๒. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทยซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงินกับกรมพัฒนาธุรกิจการค้า หรือกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศซึ่งยังไม่มีงบแสดงฐานะการเงิน ให้พิจารณาการกำหนดมูลค่าของทุนจดทะเบียน โดยผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องมีทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระมูลค่าหุ้นแล้ว ณ วันที่ยื่นข้อเสนอ ไม่ต่ำกว่า ๑ ล้านบาท

๓. สำหรับการจัดซื้อจัดจ้างครั้งหนึ่งที่มีวงเงินเกิน ๕๐๐,๐๐๐ บาทขึ้นไปกรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นบุคคลธรรมดา ให้พิจารณาจากหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากไม่เกิน ๙๐ วัน ก่อนวันยื่นข้อเสนอ โดยต้องมีเงินฝากคงเหลือในบัญชีธนาคารเป็นมูลค่า ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



โครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง และหากเป็นผู้ชนะการจัดซื้อจัดจ้างหรือเป็นผู้ได้รับการคัดเลือกจะต้องแสดงหนังสือรับรองบัญชีเงินฝากที่มีมูลค่าดังกล่าวอีกครั้งหนึ่งในวันลงนามในสัญญา

๔. กรณีที่ผู้ยื่นข้อเสนอไม่มีมูลค่าสุทธิของกิจการหรือทุนจดทะเบียน หรือมีแต่ไม่เพียงพอที่จะเข้ายื่นข้อเสนอ สามารถดำเนินการได้ดังนี้

(๑) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายไทย หรือบุคคลธรรมดาที่ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ

หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

(๒) กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทย ผู้ยื่นข้อเสนอสามารถขอวงเงินสินเชื่อ โดยต้องมีวงเงินสินเชื่อ ๑ ใน ๔ ของมูลค่างบประมาณของโครงการหรือรายการที่ยื่นข้อเสนอในแต่ละครั้ง จะเป็นสินเชื่อที่ธนาคารภายในประเทศ หรือบริษัทเงินทุนหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์ และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ หรือเป็นสินเชื่อที่ธนาคารต่างประเทศหรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้าประกันตามประกาศของธนาคารกลางต่างประเทศนั้น ตามรายชื่อบริษัทที่ธนาคารกลางต่างประเทศนั้นแจ้งเวียนให้ทราบ โดยพิจารณาจากยอดเงินรวมของวงเงินสินเชื่อที่สำนักงานใหญ่รับรอง หรือที่สำนักงานสาขารับรอง (กรณีได้รับมอบอำนาจจากสำนักงานใหญ่) ซึ่งออกให้แก่ผู้ยื่นข้อเสนอ นับถึงวันยื่นข้อเสนอไม่เกิน ๙๐ วัน

๕. กรณีผู้ยื่นข้อเสนอเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายต่างประเทศ หรือบุคคลธรรมดาที่มีได้ถือสัญชาติไทยตามข้อ ๒ ข้อ ๓ และข้อ ๔ (๒) มูลค่าจะต้องเป็นไปตามอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราตามประกาศที่ธนาคารแห่งประเทศไทยกำหนด ในช่วงระหว่างวันที่เผยแพร่ประกาศและเอกสารประกวดราคาในระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ (e - GP) จนถึงวันเสนอราคา

ทั้งนี้ ผู้ยื่นข้อเสนอจะต้องยื่นเอกสารที่แสดงให้เห็นถึงข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่าสุทธิของกิจการแล้วแต่กรณี ประกอบกับเอกสารดังกล่าวจะต้องผ่านการรับรองตามระเบียบกระทรวงการต่างประเทศว่าด้วยการรับรองเอกสาร พ.ศ. ๒๕๓๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม กำหนด โดยจะต้องยื่นเอกสารดังกล่าวในวันยื่นข้อเสนอ หากผู้ยื่นข้อเสนอได้มีการยื่นเอกสารดังกล่าวมาพร้อมกับการยื่นข้อเสนอให้ถือว่าผู้ยื่นข้อเสนอรายนั้นยื่นเอกสารไม่ครบถ้วนตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในเอกสารประกวดราคา

(๕) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ







ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๑) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๑ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๓.๒ ส่วนที่ ๒ อย่างน้อยต้องมีเอกสารดังต่อไปนี้

(๑) สำเนาหนังสือรับรองผลงานก่อสร้าง

(๒) สำเนาใบขึ้นทะเบียนผู้ประกอบการวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อม (SMEs) (ถ้ามี)

(๓) หนังสือรับรองผลงานย้อนหลังไม่เกิน ๒ ปี นับตั้งแต่วันที่ทำงานแล้วเสร็จ จนถึงวันที่ยื่นข้อเสนอ

(๔) บัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ทั้งหมดที่ได้ยื่นพร้อมกับการเสนอราคาทางระบบ จัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) โดยไม่ต้องแนบในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

ทั้งนี้ เมื่อผู้ยื่นข้อเสนอดำเนินการแนบไฟล์เอกสารตามบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ครบถ้วน ถูกต้องแล้ว ระบบจัดซื้อจัดจ้างภาครัฐด้วยอิเล็กทรอนิกส์จะสร้างบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ตามแบบในข้อ ๑.๗ (๒) ให้โดยผู้ยื่นข้อเสนอไม่ต้องแนบบัญชีเอกสารส่วนที่ ๒ ดังกล่าวในรูปแบบ PDF File (Portable Document Format)

๔. คุณลักษณะของงานจ้าง

หมวดงานโครงสร้างและสถาปัตยกรรม

- งานรื้อถอน พร้อมขนวัสดุเดิมทิ้ง
- กรุผนังไม้ HMR พร้อมติดลามิเนต
- กรุผนังไม้ HMR พร้อมติดแผ่นซับเสียง
- งานปูพื้นกระเบื้องยางลายไม้
- งานกั้นผนังยิปซั่ม ห้องควบคุมระบบภาพและเสียง
- สายสัญญาณ อุปกรณ์ประกอบและค่าดำเนินการติดตั้ง
- งานอื่นๆตามแบบรูปรายการ

งานครุภัณฑ์

- โต๊ะประชุมแบบล้อเลื่อน ความกว้าง ๑.๒ ม. ลึก ๖๐ ซม. สูง ๗๕ ซม.
- เก้าอี้สำหรับห้องประชุม
- เครื่องควบคุมหลักชุดประชุมแบบไร้สาย
- ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับประธาน
- ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับผู้ร่วมประชุม
- งานครุภัณฑ์อื่นๆตามแบบรูปรายการ
- งานอื่นๆที่เหลือทั้งหมดตามสัญญา ที่ระบุในแบบรูปรายการ, รายการประกอบแบบ, รายการปริมาณวัสดุและค่าแรง


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ





๕. ระยะเวลาการดำเนินการ

กำหนดระยะดำเนินการ ภายใน ๑๒๐ วัน นับถัดจากวันลงนามในสัญญา

งวดงานและงวดจ่ายเงิน โครงการ ปรับปรุงห้องประชุมคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ ตำบลเกาะแก้ว อำเภอ
เสลภูมิ จังหวัดร้อยเอ็ด ๑ งาน

งานงวดที่ ๑. จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการปรับปรุงงานต่อไปให้แล้วเสร็จ

ภายใน ๓๐ วันหลังจากวันเริ่มต้นสัญญาตามเอกสารคู่สัญญา (ระยะเวลา ๓๐ วัน)

- งานติดตั้งป้ายโครงการ แล้วเสร็จ
- งานรื้อถอน พร้อมขนวัสดุเดิมเก็บภายในมหาวิทยาลัยและขนย้ายทิ้งภายนอก แล้วเสร็จ
- งานย้ายเครื่องปรับอากาศ แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งโครงเหล็ก และกรุผนังไม้ HMR แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งลามิเนต ฝ้าผนังไม้ HMR แล้วเสร็จ
- งานโครงฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ
- งานวางท่อร้อยสายไฟ แล้วเสร็จ
- ผู้รับจ้างส่งแผนงานก่อสร้างของงวดงานถัดไปแล้วเสร็จ
- ผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำ ส่งตรวจ และได้รับอนุมัติ Shop Drawing ของงานตามรายการที่ต้องดำเนินการ (ถ้ามี)
- ผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งขออนุมัติรายการวัสดุก่อสร้างหลักที่ต้องได้รับอนุมัติก่อนการใช้งานสำหรับ ๑
งวดงานถัดไปแล้วเสร็จ

งานงวดที่ ๒. จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๓๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการปรับปรุงงานต่อไปให้แล้วเสร็จ

ภายใน ๙๐ วันหลังจากวันเริ่มต้นสัญญาตามเอกสารคู่สัญญา (ระยะเวลา ๖๐ วัน)

- งานติดตั้งฝ้าเพดาน แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งแผ่นผนังดูดซับเสียง ฝ้าผนังไม้ HMR แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งแผ่นผนังระแนง ฝ้าผนังไม้ HMR แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งโคมไฟ แล้วเสร็จ
- งานปูพื้น กระเบื้องยาง แล้วเสร็จ
- งานทาสี แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งประตูหน้าต่าง แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งวอลเปเปอร์ แล้วเสร็จ
- งานติดตั้งระบบภาพเดิม ระบบเสียงเดิม ตู้ควบคุมเดิม แล้วเสร็จ
- งานกันผนังยิปซั่ม ห้องควบคุมระบบภาพและเสียง
- งานติดตั้งระบบไฟฟ้า แล้วเสร็จ
- ผู้รับจ้างส่งแผนงานก่อสร้างของงวดงานถัดไปแล้วเสร็จ
- ผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำ ส่งตรวจ และได้รับอนุมัติ Shop Drawing ของงานตามรายการที่ต้อง
ดำเนินการ (ถ้ามี)
- ผู้รับจ้างได้ดำเนินการส่งขออนุมัติรายการวัสดุก่อสร้างหลักที่ต้องได้รับอนุมัติก่อนการใช้งานสำหรับ ๑
งวดงานถัดไปแล้วเสร็จ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



งานงวดที่ ๓. งานสุดท้าย จ่ายเงินจำนวนร้อยละ ๔๐ เมื่อผู้รับจ้างได้ทำการปรับปรุงงานงานต่อไปนี้อย่างแล้วเสร็จภายใน ๑๒๐ วันหลังจากวันเริ่มต้นสัญญาตามเอกสารคู่สัญญา (ระยะเวลา ๓๐ วัน)

- งานติดตั้งระบบอินเทอร์เน็ตเดิมพร้อมปลั๊กไฟ แล้วเสร็จ
 - งานติดตั้งป้ายห้องประชุม แล้วเสร็จ
 - งานติดตั้งโลโก้ห้องประชุม แล้วเสร็จ
 - งานติดตั้งคอมพิวเตอร์ พร้อมกรอบและซีดี แล้วเสร็จ
 - สายสัญญาณ อุปกรณ์ประกอบดำเนินการติดตั้งครุภัณฑ์ แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์ โต๊ะประชุมแบบล้อเลื่อน พับเก็บได้ แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์เก้าอี้ห้องประชุม แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์เครื่องควบคุมหลักชุดประชุมแบบไร้สาย แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับประธาน แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับผู้ร่วมประชุม แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์สมาร์ท TV ๔๘ นิ้ว แล้วเสร็จ
 - ครุภัณฑ์ เครื่องเสียง ๒.๑ Ch แล้วเสร็จ
 - ขาแขวน TV แบบ ล้อเลื่อน แล้วเสร็จ
 - งานทดสอบระบบภาพ เสียง และอื่นๆ แล้วเสร็จ
 - งานทำความสะอาด แล้วเสร็จ
 - งานทดสอบระบบต่างๆ และอุปกรณ์ทุกชนิดแล้วเสร็จ ใช้งานได้เรียบร้อย
 - งานอื่นๆที่เหลือทั้งหมดตามสัญญา โดยไม่มีอะไรได้แก้ไข แล้วเสร็จ
 - เมื่อผู้รับจ้างได้ดำเนินการจัดทำ ส่งตรวจ และได้รับอนุมัติ As Built Drawings และผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดตามรูปแบบรายการและเงื่อนไขต่าง ๆ กำหนดตามสัญญาให้แล้วเสร็จถูกต้อง
- เมื่อผู้รับจ้างได้ปฏิบัติงานทั้งหมดให้แล้วเสร็จเรียบร้อยตามสัญญาหรือข้อตกลงจ้าง

๖. การทำสัญญาจ้าง

ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์จะต้องทำสัญญาจ้างตามแบบสัญญา หรือทำข้อตกลงเป็นหนังสือกับมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด ภายใน ๗ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง และจะต้องวางหลักประกันสัญญาเป็นจำนวนเงินเท่ากับร้อยละ ๕ ของราคาค่าจ้างที่ประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ ให้มหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ดยึดถือไว้ในขณะทำสัญญาโดยใช้หลักประกันอย่างหนึ่งอย่างใด ดังต่อไปนี้

๖.๑ เงินสด

๖.๒ เช็คหรือตราพท์ที่ธนาคารเซ็นส่งจ่าย ซึ่งเป็นเช็คหรือตราพท์ลงวันที่ใช้เช็คหรือตราพท์นั้น ชำระต่อเจ้าหน้าที่ในวันทำสัญญา หรือก่อนวันนั้นไม่เกิน ๓ วันทำการ

๖.๓ หนังสือค้ำประกันของธนาคารภายในประเทศ ตามตัวอย่างที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒) หรือจะเป็นหนังสือค้ำประกันอิเล็กทรอนิกส์ตามวิธีการที่กรมบัญชีกลางกำหนด

๖.๔ หนังสือค้ำประกันของบริษัทเงินทุน หรือบริษัทเงินทุนหลักทรัพย์ที่ได้รับอนุญาตให้ประกอบกิจการเงินทุนเพื่อการพาณิชย์และประกอบธุรกิจค้ำประกันตามประกาศของธนาคารแห่งประเทศไทย ตามรายชื่อบริษัทเงินทุนที่ธนาคารแห่งประเทศไทยแจ้งเวียนให้ทราบ โดยอนุโลมให้ใช้ตามตัวอย่างหนังสือค้ำประกันของธนาคารที่คณะกรรมการนโยบายกำหนด ดังระบุในข้อ ๑.๔ (๒)


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



๖.๕ พันธบัตรรัฐบาลไทย

หลักประกันนี้จะคืนให้ โดยไม่มีดอกเบี้ยภายใน ๑๕ วันนับถัดจากวันที่ผู้ชนะการประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (ผู้รับจ้าง) พ้นจากข้อผูกพันตามสัญญาจ้างแล้ว

๗. อัตราค่าปรับ

ค่าปรับตามสัญญาจ้างแนบท้ายเอกสารประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์นี้ หรือข้อตกลงจ้างเป็นหนังสือจะกำหนด ดังนี้

๗.๑ กรณีที่ผู้รับจ้างนำงานที่รับจ้างไปจ้างช่วงให้ผู้อื่นทำอีกทอดหนึ่งโดยไม่ได้รับอนุญาตจากมหาวิทยาลัยราชภัฏร้อยเอ็ด จะกำหนดค่าปรับสำหรับการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ ๑๐.๐๐ ของวงเงินของงานจ้างช่วงนั้น

๗.๒ กรณีที่ผู้รับจ้างปฏิบัติผิดสัญญาจ้างก่อสร้าง นอกเหนือจากข้อ ๗.๑ จะกำหนดค่าปรับเป็นรายวันเป็นจำนวนเงินตายตัวในอัตราร้อยละ ๐.๑๐ ของราคางานจ้าง

๘. การรับประกันความชำรุดบกพร่อง

ผู้ชนะการเสนอราคาโดยวิธีประกวดราคาอิเล็กทรอนิกส์ (e-bidding) ซึ่งได้ทำข้อตกลงเป็นหนังสือหรือทำสัญญาจ้างแล้วแต่กรณี จะต้องรับประกันความชำรุดบกพร่องของสิ่งของของงานจ้างที่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า ๒ ปี นับถัดจากวันที่มหาวิทยาลัยได้รับมอบงานโดยผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบซ่อมแซมแก้ไขให้ใช้งานได้ติดตั้งเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้ง

ลงชื่อ.....ประธานกรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นนทนันท์ พลพันธ์)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(นายบดินทร์ ศิริเกษ)

ลงชื่อ.....กรรมการ
(ว่าที่ร้อยตรีศรีบุญญา ดั่งไผ่)

ลงชื่อ.....กรรมการและเลขานุการ
(นายสรารุช ไสยรส)


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ

1. เครื่องปรับอากาศ ชนิดติดผนัง 9,200 Btu/h ระบบ Inverter พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด
คุณสมบัติ/รายละเอียด

- ค่าประสิทธิภาพประหยัดพลังงาน SEER: 18.0 (น้ำยา R32)
- Carrier Copper 10 plus ระบบ Inverter เย็นสบายแบบแตกต่างด้วยระบบ Inverter ทำงานเงียบ ประหยัด เย็นต่อเนื่อง ไม่สะดุด
- Copper Coil - คอยล์เย็นและคอยล์ร้อนใช้วัสดุทองแดง
- Anti-Shock - ระบบป้องกันแผงวงจรไฟฟ้า กรองไฟฟ้าและป้องกันแผงวงจร เมื่อไฟตกไฟเกินอย่างฟ้าผ่า Auto Restart - ทำงานอัตโนมัติแม้ไฟดับ เย็นต่อเนื่องไม่มีสะดุด
- PM2.5 Filter - กำจัดอากาศที่เป็นมลพิษ ดักจับเชื้อแบคทีเรีย ฝุ่นขนาดเล็ก รวมถึง PM2.5
- Self Cleaning - ระบบทำความสะอาดอัตโนมัติ ทำความสะอาดหลังใช้งาน ไล่ความชื้น ลดการสะสมสิ่งสกปรก
- Aqua Resin - สารเคลือบพิเศษ เคลือบคอยล์เย็น ลดการสะสมสิ่งสกปรก ฝุ่น และแบคทีเรีย
- Extra Cleaning - ถาดน้ำทิ้งแอร์ถอดง่าย สะอาดขึ้นอีกเท่าตัว
- Big Airflow - พลังมแรง ทำงานเงียบสนิท
- การันตีการประหยัดพลังงานด้วยฉลากเบอร์ 5

การรับประกันจากแบรนด์ผู้ผลิต:

- คอมเพรสเซอร์รับประกัน 10 ปี
- อะไหล่รับประกัน 5 ปี

รายละเอียดการติดตั้ง (ใช้อุปกรณ์มาตรฐาน)

- เดินท่อทองแดงแอร์(ชนิดหนา)พร้อมยางหุ้มท่อ
- เดินสายไฟแอร์มาตรฐาน(ร้อยท่อไฟ)
- เดินเมนไฟที่ตำแหน่งคอยล์ร้อน, และเบรกเกอร์สำหรับแอร์
- เดินท่อน้ำทิ้งแอร์(สี่เทา)
- ติดตั้งเบรกเกอร์แอร์ 220V (1 Phase) จำนวน 1 ชุด
- ติดตั้งขาข้างตั้งพื้นหรือขาแขวนสำหรับวางคอยล์ร้อนแอร์ 1 ชุด
- รางครอบท่อแอร์ 1 ชุด

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร. นิลิต วัจโจ
คณบดี

2. ระบายอากาศ แบบฝึงฝ้าเพดาน 10 นิ้ว พร้อมติดตั้ง จำนวน 1 ชุด
คุณสมบัติ/รายละเอียด

- พัฒลระบายอากาศแบบฝึงฝ้าเพดาน (ไม่ต่อท่อระบายอากาศ)
- เพิ่มแผ่นปิดบานเกล็ดด้านหลังตัวเครื่องเพื่อป้องกันแมลง
- หน้ากากตะแกรงพัฒลช่วยเพิ่มความสวยงามในการใช้งาน
- ปลอดภัยด้วยระบบตัดไฟอัตโนมัติเมื่อมอเตอร์มีอุณหภูมิสูงด้วย เทอร์มอลฟิวส์ (Thermal Fuse)
- มอเตอร์ประสิทธิภาพสูงด้วยระบบรอกลื่น บอลแบร์ริง (Ball Bearing)
- ผ่านกระบวนการผลิตที่ได้การรับรองมาตรฐาน ISO 9001 และ มาตรฐาน ISO 14001
- ได้รับมาตรฐานความปลอดภัย มอก.934-2558 จากสำนักงานมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรม
- ขนาด 10 นิ้ว
- สีขาว
- ฝึงฝ้าเพดาน (ไม่ต่อท่อระบายอากาศ)
- ขนาดใบพัด : 10 นิ้ว
- สวิตช์ควบคุม : สวิตช์อัตโนมัติ
- ความเร็วรอบ : 1,100 รอบ/นาที
- ค่าใช้งาน : 0.43 ม.3/นาที/วัตต์
- กระแสไฟฟ้า : 0.13 แอมป์
- กำลังไฟฟ้า : 28 วัตต์
- แรงดันไฟฟ้า : 220V 50Hz
- รับประกันสินค้าและมอเตอร์ 3 ปี (ตามเงื่อนไขผู้ผลิต)

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

3. โต๊ะประชุมพับได้บังตา แบบมีล้อ ขนาด 180x60x75 ซม. สำหรับห้องประชุม จำนวน 12 ตัว
คุณสมบัติ/รายละเอียด



- โต๊ะประชุมพับได้บังตา แบบมีล้อ
- ขนาด 60x180x75 ซม. (กว้างxยาวxสูง)
- โครงขาทำจากเหล็กหนา 1.2 มม. ฟันสีมาจากโรงงาน
- ปลายขาทำจากเหล็กแผ่นปั๊ม ขึ้นรูป
- หน้าโต๊ะทำจากไม้ตัน ความหนา 25 mm. ปิดผิวหน้าด้วยเมลามีน ทั้ง 2 หน้า
- ปิดขอบ PVC หนา 1 มม.
- แผ่นบังตาทำจากแผ่นเหล็ก ความหนา 0.8 mm. ฟันด้วยสีฝุ่น epoxy อดด้วยความร้อน
- ปิดขอบโต๊ะด้วย PVC
- หน้าโต๊ะสามารถพับ ขึ้น-ลง ได้มีล้อในการเคลื่อนย้าย
- สีและลวดลายเลือกภายหลัง

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



4. เก้าอี้พนักพิง สำหรับห้องประชุม จำนวน 32 ตัว
คุณสมบัติ/รายละเอียด



- เก้าอี้ทำจาก PVC เหนียวและยืดหยุ่น คุณภาพดี แข็งแรงทนทาน
- ที่พนักแขนทำจากเหล็กชุบโครเมียมหุ้มด้วย PVC
- ปรับระดับสูง-ต่ำได้
- โใช้คเป็นระบบแก๊ส
- มีตัวปรับการยึดหมุน-ล็อกการโยกเอน กดเข้า=ล็อก ดึงออก=คลาย
- มีตัวปรับการยึดหมุนปรับความนุ่มพนักพิง
- ขาเก้าอี้ 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม แข็งแรง ทนทาน
- ขาเก้าอี้ 5 แฉก ทำจากเหล็กชุบโครเมียม แข็งแรง ทนทาน
- ล้อพียู(PU) ลื่นคล่องตัว มีความยืดหยุ่นสูง
- รับน้ำหนักได้ถึง 120 กิโลกรัม
- ขนาดตามแบบ

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ

[Signature]
ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

[Signatures]

5. เครื่องควบคุมหลักชุดประชุมแบบไร้สาย จำนวน 1 ชุด พร้อมติดตั้ง
คุณสมบัติ/รายละเอียด/คุณลักษณะทั่วไป

- เครื่องควบคุมที่มีการปรับใช้เทคโนโลยีแบบดิจิทัล ด้วย CPU ที่มีประสิทธิภาพสูง รองรับการใช้งานประชุม และฟังก์ชันการติดตามด้วยกล้องวิดีโอ
- การส่งสัญญาณเสียงด้วยคลื่น FM
- ย่านความถี่ในการใช้งาน 694.5-702.7 MHz และ 748.3 – 757.7 MHz
- มีการออกแบบวงจรป้องกันคลื่นแม่เหล็กไฟฟ้าเพื่อขจัดสัญญาณรบกวนทางแม่เหล็กไฟฟ้าจากโทรศัพท์มือถือ และผลิตภัณฑ์อิเล็กทรอนิกส์อื่นๆ
- สัญญาณควบคุมและสัญญาณเสียงใช้การสื่อสารด้วยสัญญาณความถี่สูงแบบไร้สาย ที่ติดตั้งง่ายและสะดวก
- มีหน้าจอระดับ HD 256 x 64 COG display แสดงเมนูอย่างชัดเจนและใช้งานง่าย
- สามารถเลือกใช้งานได้ 20 Groups
- สามารถรองรับไมโครโฟนชุดประชุมในระบบได้ถึง 200 ชุด และสามารถเปิดใช้งานพร้อมกันได้ 4 ชุด โดยไม่จำกัดจำนวนของประธาน
- รองรับการใช้งานโหมด FIFO และ Chairman Only
- สามารถเชื่อมต่อคอมพิวเตอร์เพื่อตั้งค่าระบบผ่านช่อง USB ได้
- สามารถต่อใช้งานร่วมกับกล้องวิดีโอแบบติดตามได้ และรองรับโปรโตคอล SONY VISCA, PELCO P, PELCO D และสลับภาพผ่านช่องควบคุม RS-232 สำหรับเครื่องสลับภาพจากกล้องวิดีโอแบบติดตาม
- สามารถใช้งานในระยะ 60 เมตรได้
- สามารถตอบสนองความถี่ 50 Hz – 18kHz ได้
- มีค่าความผิดพลาดน้อยกว่าหรือเท่ากับ 0.8%
- มีช่องต่อสัญญาณเสียงขาออกเป็นแบบ XLR และ 6.3 mm. Phone jack
- มีช่อง USB สำหรับบันทึกเสียง
- เป็นไปตามข้อกำหนดของ CE, FCC, RoHS หรืออย่างใดอย่างหนึ่ง
- มีหนังสือรับรองการมีอะไหล่สำรองไม่น้อยกว่า 2 ปี จากบริษัทผู้ผลิตหรือบริษัทผู้นำเข้าอย่างเป็นทางการมา แสดงพร้อมกับใบเสนอราคา เพื่อความมั่นใจในการบริการหลังการขาย

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต ริงโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

๓๗ ๓๗ ๓๗ ๓๗

6. ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับประธาน จำนวน 1 เครื่อง

คุณสมบัติ/รายละเอียด/คุณลักษณะทั่วไป

- ไมโครโฟนชุดประชุมไร้สายสำหรับประธานมีปุ่มปิดไมโครโฟนชุดประชุมของผู้ร่วมประชุมได้
- เป็นชุดไมโครโฟนประชุมแบบไร้สายสามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย โดยไม่ต้องต่อสายสัญญาณใดๆเพิ่มเติม
- ย่านความถี่ในการใช้งาน 694.5-702.7 MHz และ 748.3 – 757.7 MHz
- มีหน้าจอ OLED แสดงสถานะ ID, ระดับแบตเตอรี่, สถานะไมโครโฟน, ช่องควบคุม
- สามารถตั้งค่า ID และช่องควบคุมของไมโครโฟนได้
- มีช่องข้อมูล 20 ช่อง (Data channel)
- สามารถใช้งานได้ในระยะ 60 เมตร
- ไมโครโฟนเป็นชนิด Condenser ทิศทางการรับเสียงแบบ Unidirectional, Cardioid
- สามารถตอบสนองความถี่ 50Hz – 18kHz ได้
- ค่าความไว -46 dBV/Pa
- ก้านไมโครโฟนมีความยาว 480 มม.
- ใช้แบตเตอรี่ขนาด AA จำนวน 3 ก้อน และสามารถเปิดใช้งานได้นาน 8 ชั่วโมง
- เป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องควบคุมไมโครโฟนชุดประชุมไร้สาย

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิศ วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

7. ไมโครโฟนชุดประชุมแบบไร้สายสำหรับผู้ร่วมประชุม จำนวน 10 ตัว

คุณลักษณะทั่วไป

- เป็นชุดไมโครโฟนประชุมแบบไร้สายสามารถเคลื่อนย้ายได้ง่าย โดยไม่ต้องต่อสายสัญญาณใดๆเพิ่มเติม
- ย่านความถี่ในการใช้งาน 694.5-702.7 MHz และ 748.3 – 757.7 MHz
- มีหน้าจอ OLED แสดงสถานะ ID, ระดับแบตเตอรี่, สถานะไมโครโฟน, ช่องควบคุม
- สามารถตั้งค่า ID และช่องควบคุมของไมโครโฟนได้
- มีช่องข้อมูล 20 ช่อง (Data channel)
- สามารถใช้งานได้ในระยะ 60 เมตร
- ไมโครโฟนเป็นชนิด Condenser ทิศทางการรับเสียงแบบ Unidirectional, Cardioid
- สามารถตอบสนองความถี่ 50Hz – 18kHz ได้
- ค่าความไว -46 dBV/Pa
- ก้านไมโครโฟนมีความยาว 480 มม.
- ใช้แบตเตอรี่ขนาด AA จำนวน 3 ก้อน และสามารถเปิดใช้งานได้นาน 8 ชั่วโมง
- เป็นผลิตภัณฑ์ภายใต้เครื่องหมายการค้าเดียวกันกับเครื่องควบคุมไมโครโฟนชุดประชุมไร้สาย

สายสัญญาณ วัสดุอุปกรณ์ประกอบการติดตั้ง จำนวน 1 ชุด

คุณลักษณะทั่วไป

1. ผู้รับจ้างทำการติดตั้งอุปกรณ์ที่รื้อถอนช่วงปรับปรุงกลับตำแหน่งที่เหมาะสมการใช้งานภายในห้องและเชื่อมต่อให้สามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. ผู้รับจ้าง จัดหาสายสัญญาณเสียงสำหรับเชื่อมต่ออุปกรณ์ให้ครบถ้วน
3. ผู้รับจ้าง จัดหาอุปกรณ์ประกอบสายสัญญาณเช่นหัวสัญญาณต่าง ๆ ให้เหมาะสมในการติดตั้ง
4. ผู้เสนอราคาต้องทำการติดตั้งระบบภาพและเสียงให้สามารถใช้งานได้เต็มประสิทธิภาพ
5. ผู้รับจ้าง ต้องทดสอบระบบภาพและเสียงเดิม ให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ
6. ผู้รับจ้าง ต้องทดสอบระบบไมโครโฟนใหม่ให้เข้ากับระบบภาพและเสียงเดิม และให้สามารถใช้งานได้มีประสิทธิภาพ

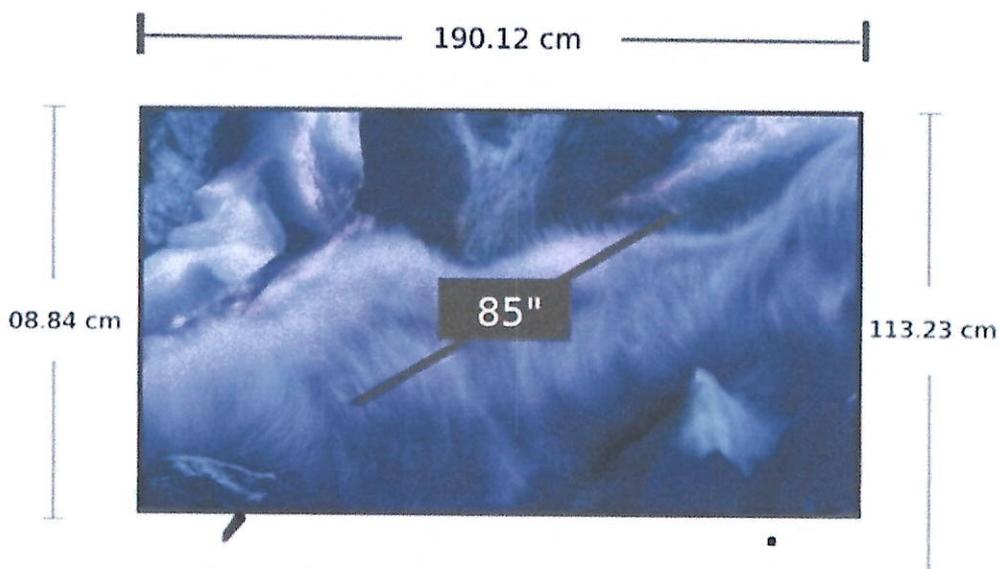
รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ

ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิธิส วิงโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



8. ทีวี สมาร์ททีวี 85 นิ้ว 4K จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะทั่วไป



- Resolution:4K (3,840 x 2,160)
- Refresh Rate:Up to 60Hz
- Picture Engine:Q4 AI Processor
- HDR:Quantum HDR, HDR 10+
- Operating System:Tizen™ Smart TV
- Connectivity:HDMI x 3, USB-A x 1, Wi-Fi, Bluetooth 5.3
- มอก.(Yes/No):Yes มอก.62368 เล่ม 1-2563
- หน่วยประมวลผล Q4 AI พร้อมเทคโนโลยี Quantum Dot ที่จะให้ภาพสีล้ำสมจริง
- ดีไซน์บางเฉียบอันทรงงาม สามารถกลมกลืนเข้ากับการตกแต่งภายใน

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต รังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ



9. ลำโพง 2.1 CH 1,500 วัตต์ จำนวน 1 ตัว
คุณลักษณะทั่วไป



- กำลังขับเสียง 1,500 วัตต์
- ระบบเสียง 2.1CH เสียงแบบ Bi-directional
- มี USB 2 ช่อง
- มี SUBWOOFER ในตัวขนาด 10 นิ้ว มีลำโพงเสียงเบสแบบ Long-excursion
- รับสัญญาณ BLUETOOTH
- เชื่อมต่อไมโครโฟนได้ 2 ตัว
- น้ำหนัก 26.50 กิโลกรัม

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

10. ขาแขวนทีวีแบบล้อเลื่อน ขนาด 55-100 นิ้ว จำนวน 1 ตัว

คุณลักษณะทั่วไป



- ขาแขวนจอทีวีแบบตั้งพื้น
- สีดำ
- สำหรับใส่สำหรับแขวนจอทีวีขนาด 55-100 นิ้ว
- วัสดุที่ใช้ เหล็ก
- รับน้ำหนักได้ 90 กก.
- ระยะรูติดจอ(VESA) 800x400
- ขนาด(ชม.) 180.00 H x 99.00 W x 60.00 D
- ปรับทีวี ก้ม 20 องศา
- มีล้อเลื่อนล็อกได้
- ชั้นวาง 1 ชั้น ขนาด28.5x48 ซม.
- ขนาดแผ่นพื้น 51x64 ซม.หนา 9 มิล
- สูงจากพื้นถึงปลายเสา 1.8 เมตร

รายการครุภัณฑ์และวัสดุประกอบ


ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.นิสิต วังโน
คณบดีคณะเทคโนโลยีสารสนเทศ

